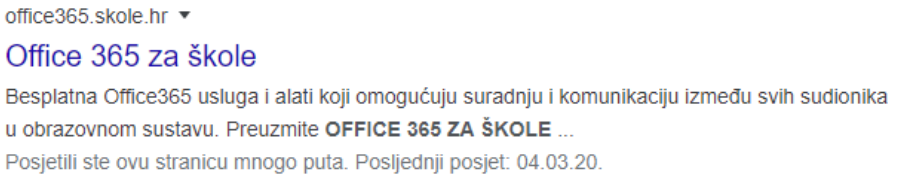
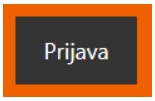
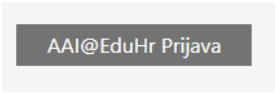
UPUTE ZA PRIJAVU U APLIKACIJU TEAMS I PRISTUPANJU TIMOVIMA ŠKOLE

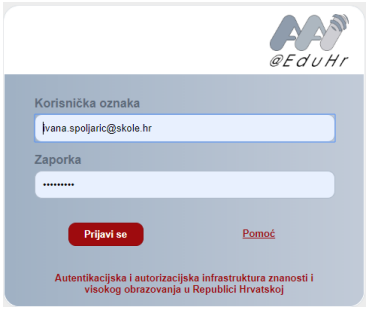
1. U Google upisati Office 365 za škole i odabrati slijedeći link:

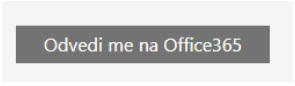


2. u gornjem desnom kutu kliknuti na prijava 

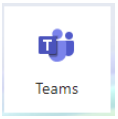
pa lijevo gumb 

3. upisati svoje podatke za prijavu



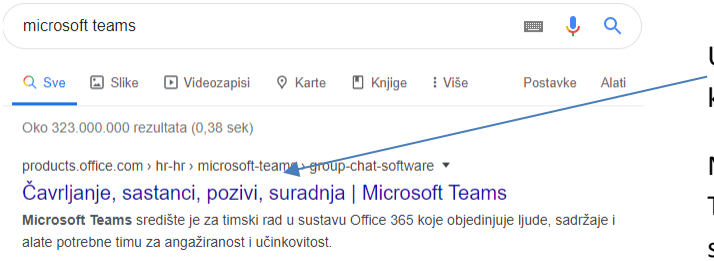
i nakon toga gumb 

4. kad vas pita želite li ostati prijavljeni kliknite Ne (svejedno vas pita za prijavu slijedeći put iako kliknete Da tako da nema veze)

5. Na popisu aplikacija pronađite ikonu Teamsa 

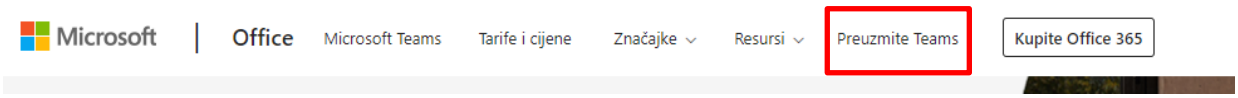
Učenici koji koriste gotovu aplikaciju na svom tabletu/računalu trebaju u samu aplikaciju upisati svoje korisničke podatke na predviđena mjesta i pristupaju timu odmah nakon učitavanja.

Savjet: Učenici koji koriste vlastito računalo neka također instaliraju aplikaciju:

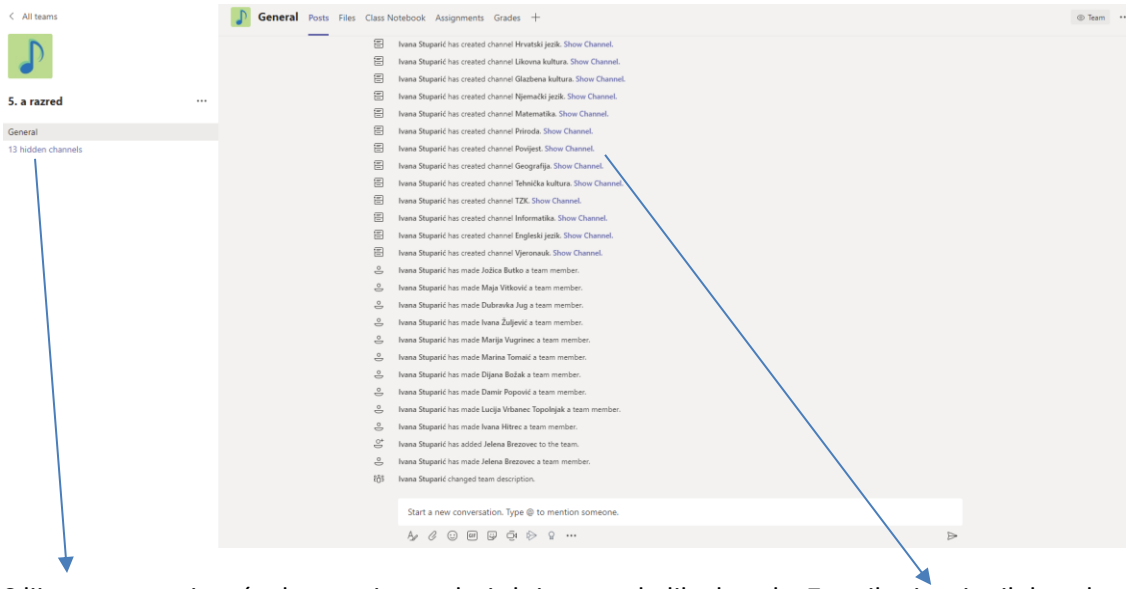


U Google upisati microsoft teams, odabrati lik kao na slici.

Na slijedećoj stranici na vrhu odabrati Preuzmite Teams (nekoliko takvih gumba na slijedećim stranicama) te slijediti klasične upute za instalaciju.



Sustav će automatski otvoriti tim vašeg razreda.



S lijeve strane pisat će da se u timu nalazi skriveno nekoliko kanala. Za prikazivanje tih kanala-predmeta desno ćete u popisu postova „poklikati“ Show Channel ili Prikaži kanal (ako je na hrvatskom) da vidite sve predmete u tom razredu.

U gornjem dijelu ekrana kraj naziva svog kanala/predmeta imate tri kartice

pisanje obavijesti dijeljenje datoteka pisanje u OneNote bilježnici

Učitelji će vam datoteke sa zadacima, uputama.. i općenito materijale prilagati u kartici Files (Datoteke). Od tamo ih možete preuzeti i raditi s njima ono što je već zadano zadatkom.

Također, pratite upute i zadatke učitelja u svakom predmetu na naslovnoj stranici predmeta (Posts) gdje će uz materijale učitelj davati i upute, voditi diskusije i ostalo.

Sretno u korištenju sustava i imajte na umu da sustavu (često) u isto vrijeme pristupa jako puno učenika i učitelja te da se on često preoptereti. Stoga – STRPLJENJE!